



IRB Staff Training

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถทำหน้าที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนประจำสถาบัน บริหารจัดการเก็บรักษาข้อมูลโครงการวิจัยในคน และประสานงานกับนักวิจัยในทุกขั้นตอนตั้งแต่รับโครงการเข้าสำนักงาน ไปจนกว่าจะสิ้นสุดโครงการวิจัย

โครงการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน เรื่อง “การบริหารจัดการข้อมูลโครงการวิจัยในคน”

๑. หลักการและเหตุผล

การวิจัยเป็นกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ เพื่อแสวงหาความรู้ใหม่ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งในระดับบุคคล ชุมชนและสังคมโดยรวม แต่ก่อนที่จะนำผลงานวิจัยมาใช้ได้ จะต้องทดลองใช้กับกลุ่มคนจำนวนหนึ่ง (ผู้เข้าร่วมวิจัย) ก่อน เพื่อประเมินความปลอดภัยและประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ หรือกระบวนการใหม่ที่จะเกิดขึ้นจากการวิจัย จึงมีการจัดตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนขึ้นในสถาบันวิจัย เพื่อพิจารณา กลั่นกรองและรับรองโครงการวิจัยก่อนเริ่มดำเนินการวิจัย เพื่อพิทักษ์สิทธิและสวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมวิจัย เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนเป็นบุคลากรกลุ่มหนึ่ง ที่จะช่วยสนับสนุนงานของคณะกรรมการจริยธรรมฯและนักวิจัย ให้เป็นไปอย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพ

มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลด้านจริยธรรมการวิจัยในคน และสนับสนุนการจัดฝึกอบรมความรู้ด้านจริยธรรมการวิจัยในคน หลายหลักสูตร/วิธีการ เพื่อให้เหมาะสมกับความต้องการของผู้เกี่ยวข้อง เช่น นักวิจัย กรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน (Institutional Review Board Member- IRB) แต่การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนยังมีน้อย การฝึกอบรมบุคลากรประเภทนี้ จะต้องเน้นวิธีการปฏิบัติจริง โดยหวังให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถทำหน้าที่สนับสนุนกระบวนการกำกับดูแลโครงการวิจัยในคน เริ่มตั้งแต่ที่นักวิจัยส่งโครงการเข้ามายังสำนักงานเพื่อขอรับการพิจารณา การส่งข้อมูลไปกลับระหว่างกรรมการและผู้วิจัย การเตรียมการประชุมคณะกรรมการ การติดตามความก้าวหน้าของโครงการวิจัยไปจนกว่าจะสิ้นสุดการวิจัย การจัดเก็บข้อมูลโครงการวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการสืบค้น และการทำรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการจริยธรรมฯ รวมถึงรับการเยี่ยมสำรวจเพื่อการประกันคุณภาพการดำเนินงาน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถทำหน้าที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนประจำสถาบัน บริหารจัดการเก็บรักษาข้อมูลโครงการวิจัยในคน และประสานงานกับนักวิจัยในทุกขั้นตอนตั้งแต่รับโครงการเข้าสำนักงาน ไปจนกว่าจะสิ้นสุดโครงการวิจัย

๓. วัน เวลา และสถานที่: ดูรายละเอียดในกำหนดการ

๔. ผู้เข้าร่วมอบรม: รุ่นละประมาณ ๓๐ คน ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน



IRB Staff Training

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถทำหน้าที่สนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคนประจำสถาบัน บริหารจัดการเก็บรักษาข้อมูลโครงการวิจัยในคน และประสานงานกับนักวิจัยในทุกขั้นตอนตั้งแต่รับโครงการเข้าสำนักงาน ไปจนถึงสิ้นสุดโครงการวิจัย

๕. วิธีการฝึกอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติ อภิปรายกรณีศึกษา เยี่ยมชมสถานที่วิจัย และสำนักงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในคน
๖. วิทยากร ศ.พญ.พรรณแพ มไหสุริยะ
(ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัยในคน)
๗. ระยะเวลา จำนวน ๒ วัน
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ: ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ด้านจริยธรรมการวิจัยในคน สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงาน และการวางแผนดำเนินการวิจัยที่ถูกต้องตามหลักการจริยธรรมการวิจัยในคนที่เป็นสากล และดำเนินการขอรับการพิจารณารับรองได้อย่างถูกต้อง
๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ: ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัยในคน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๐. งบประมาณโครงการ จากเงินกองทุนศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมการวิจัยในคน
๑๑. การประเมินผล ประเมินจากแบบประเมินผลการจัดอบรม
